

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KART SPORTOWYCH

1. Udział w Programie pozwala na skorzystanie z karty sportowej i jest w pełni dobrowolny, co oznacza, że Pracownik podejmuje we własnym zakresie decyzję dotyczącą zgłoszenia siebie oraz innych uczestników uprawnionych do udziału w Programie.

2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) Uniwersytet - Uniwersytet w Białymstoku;

2) Pracodawca - Uniwersytet w Białymstoku reprezentowany przez Rektora;

3) Program - udział w Programie sportowym;

4) Fundusz - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych Uniwersytetu w Białymstoku;

5) EZD - System Elektronicznego Zarządzania Dokumentami;

6) Pracownik –osoba fizyczna zatrudniona w Uniwersytecie na podstawie umowy o pracę na czas określony lub nieokreślony lub na czas wykonywania określonej pracy lub na zastępstwo lub zatrudniona na podstawie mianowania w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy;

7) Osoba uprawniona – osoba fizyczna, posiadająca status pracownika Uniwersytetu, która jest uprawniona do korzystania z Funduszu i złoży wniosek o dopłaty i świadczenia z Funduszu wraz z oświadczeniem o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej w terminie do 15 maja danego roku. Termin ten nie dotyczy osób nowo zatrudnionych.

8) Uczestnik – osoba fizyczna zgłoszona do udziału w Programie przez Pracownika. Pracownik może zgłosić do udziału w Programie następujących Uczestników:

a) maksymalnie dwie osoby towarzyszące: przez osobę towarzyszącą rozumie się osobę fizyczną, która ukończyła 18-ty rok życia w roku kalendarzowym, w którym została zgłoszona do udziału w Programie;

b) dzieci własne lub przysposobione przez Pracownika, do ukończenia przez dziecko 15-tego roku życia w roku kalendarzowym, w którym dziecko zostało zgłoszone do udziału w Programie;

c) uczące się dzieci/młodzież własne lub przysposobione przez Pracownika, od 16-tego do ukończenia przez dziecko/młodzież 26-tego roku życia w roku kalendarzowym, w którym dziecko/młodzież zostało zgłoszone do udziału w Programie;

d) senior – osoba fizyczna zgłoszona przez Pracownika do udziału w Programie , zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie wykonawcy usługi.

8) Użytkownik:

a) Pracownik/Osoba uprawniona, o której mowa w pkt. 2 ppkt. 6 i 7;

b) Uczestnik, który został zgłoszony do udziału w Programie przez Pracownika.

9) Rezygnacja – oświadczenie woli Pracownika o dezaktywowaniu karty sportowej Pracownika oraz karty/kart Uczestnika/Uczestników Programu, zgłoszonych przez Pracownika. Przez rezygnację należy rozumieć także dezaktywowanie karty sportowej Pracownika lub karty/kart Uczestnika/Uczestników w przypadku zmiany rodzaju karty/kart lub zgłoszenia przez Pracownika Uczestnika do Programu.

3. Warunkiem przystąpienia do Programu oraz uzyskania karty sportowej jest -zarejestrowanie się przez Pracownika w elektronicznym systemie rejestracji u wykonawcy usługi oraz złożenie „Oświadczenia pracownika Uniwersytetu w Białymstoku” do Działu Spraw Socjalnych do 15-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Użytkownik będzie brał udział w Programie - w wersji papierowej: osobiście lub przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską albo elektronicznie z podpisem elektronicznym –Załącznik nr 1.

4. Po akceptacji przez Pracodawcę prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w pkt. 3 i przyjęciu zgłoszenia przez wykonawcę usługi, Pracownik zostanie poinformowany przez Dział Spraw Socjalnych o terminie odbioru zamówionej plastikowej karty/kart sportowych.

5. Nieodebranie karty/kart sportowych nie zwalnia Pracownika z obowiązku pokrycia kosztów zamówionych kart.

6. Osoba uprawniona otrzymuje miesięczne dofinansowanie do udziału w Programie z kwoty dopłaty przyznanej do działalności kulturalno-oświatowej i sportowej na zasadach wynikających z Regulaminu Funduszu, o których mowa w § 6 i § 12 ust. 2 pkt 3-5, w kwocie wynikającej z Komunikatu ogłoszonego przez Rektora w sprawie wysokości świadczeń socjalnych i tabel dopłat z Funduszu w danym roku kalendarzowym.

7. Pracodawca umożliwia Osobie uprawnionej przystąpienie do udziału w Programie począwszy od dnia 1 stycznia każdego roku kalendarzowego, pod warunkiem comiesięcznego pokrycia przez nią w całości kosztów udziału w Programie. Dofinansowanie z Funduszu do karty sportowej będzie refundowane przez Pracodawcę za okres udziału w Programie przez Osobę uprawnioną, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały przez nią spełnione warunki, o których mowa w pkt. 6.

8. Wysokość przyznanego Osobie uprawnionej dofinansowania z Funduszu, o którym mowa w pkt. 6 i 7 stanowi przychód podlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawnych.

9. Pracownik ponosi całkowite koszty i pokrywa pełną odpłatność za zgłoszonych przez siebie Uczestników na zasadach wynikających z niniejszego Regulaminu.

10. Koszt udziału w Programie Osoby uprawnionej zgodnie z pkt. 6 i 7 oraz całkowity koszt udziału w Programie Uczestników zgłoszonych przez Pracownika, będzie podlegać potrąceniu za jego zgodą z góry z comiesięcznego wynagrodzenia. W przypadku braku możliwości potrącenia Pracownikowi kosztów udziału w Programie, o których mowa w pkt. 9 z comiesięcznego wynagrodzenia za pracę, jest on zobowiązany do dokonania wpłaty należności

na rachunek bankowy Uniwersytetu w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca, w którym karta jest aktywna. Brak opłaty we wskazanym terminie, jest równoznaczny z dezaktywacją karty sportowej ze skutkiem natychmiastowym. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Uniwersytetu.

11. Zasady korzystania z kart sportowych:

1) Użytkownicy kart sportowych, o których mowa w pkt. 2 niniejszego Regulaminu składają oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych bezpośrednio u wykonawcy usługi w elektronicznym formularzu rejestrującym;

2) Karta sportowa jest kartą imienną, przyporządkowaną do konkretnego Użytkownika i nie może zostać udostępniona innym osobom. Szczegółowe zasady korzystania z karty są określone także w Regulaminie wykonawcy usługi, z którym Użytkownik karty jest zobowiązany się zapoznać i Przestrzegać jego postanowień – *Załącznik nr 3*;

3) Fakt utraty karty sportowej Użytkownik powinien niezwłocznie zgłosić do Działu Spraw Socjalnych Uniwersytetu, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o jej utracie;

4) Pracownik ma możliwość złożenia „Oświadczenia Pracownika o rezygnacji z udziału w Programie Karty Sportowej”, o której mowa w pkt. 2 ppkt. 9 - *Załącznik nr 2* z „Klauzulą informacyjną Uniwersytetu w Białymstoku dotyczącą rezygnacji z udziału w Programie sportowym” - *Załącznik nr 3* w formie pisemnej lub przez system EZD do Działu Spraw Socjalnych Uniwersytetu do 15-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego Użytkownik rezygnuje z udziału w Programie;

5) Złożenie oświadczenia o rezygnacji z udziału w Programie przez Pracownika, jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Programie wszystkich Uczestników zgłoszonych przez Pracownika;

6) W przypadku złożenia przez Pracownika „Oświadczenia Pracownika o rezygnacji z udziału w Programie Karty Sportowej” ponowne przystąpienie do Programu i uzyskanie karty sportowej będzie możliwe po spełnieniu warunków udziału w Programie, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Oświadczenie pracownika Uniwersytetu w Białymstoku

Załącznik nr 2 Oświadczenie Pracownika o rezygnacji z udziału w Programie sportowym

Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna Uniwersytetu w Białymstoku dotycząca rezygnacji w Programie sportowym

Załącznik nr 4 Regulamin wykonawcy usługi

Termin złożenia oświadczenia do 15 dnia miesiąca poprzedzającego udział w Programie Kart Sportowych

.....
Imię i nazwisko pracownika

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA UNIwersYTETU W BIAŁYMSTOKU

złożonego po wypełnieniu elektronicznego formularza rejestrującego u Wykonawcy usługi

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na:

1. **Potrącanie z mojego comiesięcznego wynagrodzenia za pracę należności za wszystkie zgłoszone przeze mnie Karty sportowe w elektronicznym systemie zgłoszeń u Wykonawcy do Programu Kart Sportowych począwszy od miesiąca 20 r. w łącznej kwocie (suma wszystkich kart) zł, słownie złotych**

Karta pracownika UwB:

Rodzaj karty	Pracownik UwB	Deklaracja (zaznacz jedno pole)
Premium (nieograniczona liczba wejść dziennie do różnych obiektów)	125,00 zł	☐
Optymalny (jedno wejście dziennie)	99,00 zł	☐
Komfort (8 wejść w miesiącu)	69,00 zł	☐

Karta / karty dla osób towarzyszących i dzieci pracowników UwB:

Rodzaj karty	Osoba towarzysząca (zaznacz jedno pole)	Student (zaznacz ilość kart)	Senior (zaznacz ilość kart)	Dziecko (zaznacz ilość kart)	Dziecko (tylko basen) (zaznacz ilość kart)
Premium	169,00 ☐	-	-	-	-
Optymalny	149,00 ☐	115,00 ☐ ☐ ☐	80,00 ☐ ☐	85,00 ☐ ☐ ☐	49,00 ☐ ☐ ☐
Komfort	109,00 ☐	-	-	-	-

Ze względu na rozwiązanie umowy o pracę, urlop bezpłatny zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zgłoszenia tego faktu do Działu Spraw Socjalnych.

W przypadku niemożności potrącenia należności z comiesięcznego wynagrodzenia za pracę zobowiązuje się do wpłaty w/w kwoty na rachunek bankowy Uniwersytetu Białymstoku, Bank PKO BP S.A. 81 1020 1026 0000 1002 0720 8319 do 5 - go dnia każdego miesiąca, w którym przedmiotowe karty są aktywne.

2. Refundację do karty pracownika w Programie Kart Sportowych jako osobie uprawnionej do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych z przyznanego dofinansowania w danym roku kalendarzowym, zgodnie z Regulaminem korzystania z kart sportowych pkt. 6-8. Uniwersytetu w Białymstoku

Potwierdzam, że zapoznałem/am się i znane są mi przepisy Regulaminu korzystania z kart sportowych, obowiązującego w Uniwersytecie w Białymstoku.

Potwierdzam zgodność niniejszego oświadczenia oraz niezbędnych danych zgłoszonych u Wykonawcy usługi, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Data

.....
Czytelny podpis pracownika lub podpis elektroniczny

Termin złożenia oświadczenia do 15 dnia miesiąca poprzedzającego udział w Programie Kart Sportowych

.....
Imię i nazwisko pracownika

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROGRAMIE
KARTY SPORTOWEJ w roku**

I. KARTA SPORTOWA PRACOWNIKA

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że rezygnuję z udziału w Programie Karty Sportowej

.....
wpisać rodzaj kart
począwszy od miesiąca
wpisać miesiąc

Złożone przez mnie oświadczenie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału dla wszystkich zgłoszonych przez mnie uczestników na dodatkowe karty sportowe. W związku z powyższym proszę o zaprzestanie potrącenia z mojego wynagrodzenia za prace kosztów mojej karty.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się i znane są mi przepisy Regulaminu korzystania z kart sportowych, obowiązującego w Uniwersytecie w Białymstoku. Prawdziwość danych przedstawionych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Data
Czytelny podpis pracownika lub podpis elektroniczny

II. DODATKOWE KARTY SPORTOWE UCZESTNIKOM

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że rezygnuję z udziału w Programie Karty Sportowej następujących uczestników:

Imię i nazwisko uczestnika	Rodzaj Karty	Począwszy od pierwszego dnia miesiąca /wpisać miesiąc /

W związku z powyższym proszę o zaprzestanie potrącenia z mojego wynagrodzenia za prace kosztów karty uczestników. Potwierdzam, że zapoznałem/am się i znane są mi przepisy Regulaminu korzystania z kart sportowych, obowiązującego w Uniwersytecie w Białymstoku.

Prawdziwość danych przedstawionych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Data
Czytelny podpis pracownika lub podpis elektroniczny

KLAUZULA INFORMACYJNA
UNIwersYTETU W BIAŁYMSTOKU
dotycząca rezygnacji z udziału w Programie sportowym

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w związku z przystąpieniem do Programu, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych użytkowników korzystających z karty sportowej (osób uprawnionych oraz uczestników) jest Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok.
2. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych, odpowiadającego za prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uwb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia Pani/Pana uprawnień w Programie sportowym w związku ze złożonym oświadczeniem o rezygnacji.
4. Pani/Pana dane osobowe podlegające przetwarzaniu obejmować będą zgodnie z oświadczeniem o rezygnacji z Programu sportowego:
 - w przypadku osób uprawnionych: imię i nazwisko;
 - w przypadku uczestników Programu: imię i nazwisko.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz umów zawartych z Uniwersytetem w Białymstoku.
6. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych wskazaną w przepisach ogólnego rozporządzenia o ochronie danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. a – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - art. 6 ust. 1 lit. b – przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy na świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo – rekreacyjnych.
7. Dane osobowe podlegające przetwarzaniu uzyskane zostały bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą bądź od osoby uprawnionej (w przypadku danych osobowych uczestników).
8. Podanie danych osobowych jest konieczne do złożenia oświadczenia o rezygnacji z usługi i nieponoszenia kosztów w tym okresie.
9. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a także przez okres wymagany przez przepisy prawa.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszalności danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Ilekroć zaistnieje okoliczność, że przetwarzanie naruszy przepisy obowiązującego prawa – ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe przetwarzane w celu rezygnacji z udziału w Programie sportowym nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym poddawane profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam się/zapoznałem się z informacjami zawartymi w klauzuli informacyjnej Uniwersytetu w Białymstoku, dotyczącej przetwarzania danych osobowych w celu rezygnacji z udziału w Programie sportowym i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych we wskazanym celu.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskałem w celu złożenia oświadczenia o rezygnacji przez te osoby z Programu sportowego, zgodnie z klauzulą informacyjną .

miejscość, data

czytelny podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

UNIwersytetu w Białymstoku

dotycząca rezygnacji z udziału w Programie sportowym dla osób uprawnionych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w związku z przystąpieniem do Programu, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych użytkowników korzystających z karty sportowej (osób uprawnionych oraz uczestników) jest Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok.
2. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych, odpowiadającego za prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uwb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia Pani/Pana uprawnień w Programie sportowym w związku ze złożonym przez osobę uprawnioną – pracownika UwB oświadczeniem o rezygnacji.
4. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od osoby uprawnionej do udziału w Programie sportowym – pracownika UwB
5. Pani/Pana dane osobowe podlegające przetwarzaniu obejmować będą zgodnie z oświadczeniem o rezygnacji z Programu sportowego: imię i nazwisko.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz umów zawartych z Uniwersytetem w Białymstoku.
7. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych wskazaną w przepisach ogólnego rozporządzenia o ochronie danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. a – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - art. 6 ust. 1 lit. b – przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy na świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowo – rekreacyjnych.
8. Podanie danych osobowych jest konieczne do złożenia oświadczenia o rezygnacji z usługi i nieponoszenia kosztów w tym okresie.
9. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a także przez okres wymagany przez przepisy prawa.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszalności danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Ilekroć zaistnieje okoliczność, że przetwarzanie naruszy przepisy obowiązującego prawa – ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe przetwarzane w celu rezygnacji z udziału w Programie sportowym nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym poddawane profilowaniu.