

Znak sprawy: Dzp.2510.18.2023

Dostawa artykułów papierniczych na potrzeby Uniwersytetu w Białymstoku

UMOWA nr Dzp.2510.18.2023

zawarta pomiędzy:

Uniwersytetem w Białymstoku, Świerkowa 20B, 15-328 Białystok, NIP: 5422383747

REGON: 050562207 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez osobę podpisującą niniejszą umowę

a firmą **BIURO PLUS EWA I KRZYSZTOF JATEL SPÓŁKA JAWNA, ul. PRZĘDZALNIANA 8, 15-688**

BIAŁYSTOK, zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000155312, REGON: 050827290, NIP: 9661382894,

e-mail: e.jatel@bialystok.biuroplus.pl zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez osobę podpisującą niniejszą umowę

łącznie zwanymi dalej Stronami, a osobno Stroną

o treści następującej:

§ 1 Tryb zawarcia umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia 18.07.2023 r. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710).
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 2 Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie na: **Dostawę artykułów papierniczych na potrzeby Uniwersytetu w Białymstoku**, zwane dalej przedmiotem umowy, według asortymentu i cen jednostkowych określonych w „Szczegółowym formularzu cenowym”, stanowiącym *Załącznik Nr 1 do umowy*.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczone artykuły będą nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie będą obciążone prawami osób trzecich.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Wysokość całkowita, maksymalna wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy została ustalona na podstawie jego oferty i wynosi:
 - 1) cena ofertowa netto: **66 664,41 zł**
(słownie: sześćdziesiąt sześć tysięcy sześćset sześćdziesiąt cztery złote 41/100),
 - 2) cena ofertowa brutto: **81 997,22 zł**
(słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt siedem złotych 22/100).

Dostawa artykułów papirniczych na potrzeby Uniwersytetu w Białymstoku

2. Ceny jednostkowe, wskazane w załączniku nr 1, obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym koszty transportu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wskazana w kol. 4 Szczegółowego Formularza Cenowego – *załączniku nr 1 do umowy* – liczba zamawianych przedmiotów w danym asortymencie jest liczbą szacunkową, jaką Zamawiający przewiduje zamówić. Na etapie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do zamówienia wszystkich produktów (wskazanych w kol. 2 Szczegółowego Formularza Cenowego) – Zamawiający w ramach kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 powyżej, w ramach poszczególnych zamówień, będzie dokonywał zamówienia danego asortymentu w liczbie według własnego uznania i potrzeb. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zamówi 80% przedmiotu zamówienia. Z tytułu realizacji umowy w mniejszym zakresie niż określony w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie, w tym prawo do odszkodowania.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdą zrealizowaną prawidłowo dostawę będzie ustalane jako iloczyn ceny jednostkowej danego asortymentu wskazanej w *Załączniku nr 1 do umowy* i liczby zamówionego przez Zamawiającego i dostarczonego asortymentu.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych, określonych w *Załączniku Nr 1 do umowy* przez cały okres jej trwania.

§ 4 Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Całość zamówienia będzie realizowana sukcesywnie przez okres **12 miesięcy liczony** od daty podpisania umowy, na podstawie każdorazowych zamówień.
2. Poszczególne dostawy winny być realizowane na bieżąco wg potrzeb Zamawiającego zgłaszanych przez poszczególne jednostki organizacyjne w terminie **3 dni (roboczych)** od dnia złożenia szczegółowego zapotrzebowania pisemnie lub e-mailem przez upoważnioną osobę. Wykaz jednostek organizacyjnych i osób upoważnionych do złożenia zamówienia stanowi *Załącznik Nr 2 do umowy*. Zmiana adresu jednostki organizacyjnej i osób upoważnionych do złożenia zamówienia wymaga powiadomienia Wykonawcy w formie e-mailowej.
3. Dostawa przedmiotu umowy określonego w § 2 odbywać się będzie transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy do obiektów Zamawiającego zgodnie z *Załącznikiem Nr 2 do umowy*.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do ilości oraz cykliczności dostaw.
5. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić na koniec okresu umowy wykaz wydanych towarów i wystawionych faktur z uwzględnieniem miejsca dostawy.
6. Zamawiający, odbierając od Wykonawcy zamówiony przedmiot umowy, sprawdzi jego ilość, sposób opakowania, brak uszkodzeń. Akceptacją przesyłki będzie data i czytelny podpis przedstawiciela Zamawiającego na kopi faktury VAT lub na innym dokumencie przygotowanym przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z niniejszą umową.

§ 5 Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający ma prawo wnieść reklamację w przypadku dostawy przedmiotu umowy niezgodnego z Umową zarówno co do ilości jak i co do jakości (wadliwy przedmiot umowy).
2. Wadliwy przedmiot umowy powinien być wymieniony na nowy lub uzupełniony (w zależności od stwierdzonej niezgodności), w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia e-mailem wadliwości przedmiotu umowy. Nowy przedmiot umowy musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru wadliwego przedmiotu umowy z jednostek Zamawiającego (na własny koszt i ryzyko) i dostarczenia nowego, wolnego od wad, o nie gorszych parametrach (niezależnie od tego czy zostało zachowane opakowanie).
4. W sytuacji, gdy wymieniony przedmiot umowy nadal jest wadliwy, Zamawiający może żądać ponownej wymiany na nowy.

§ 6 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie **21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT** przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT jest zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku zgodności rachunku bankowego, o której umowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy wskazany w ww. wykazie.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT i opłacenia należności dla Wykonawcy jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
4. Faktura VAT winna być wystawiona na adres: Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok, NIP: 542-23-83-747 i dostarczona do jednostki organizacyjnej Zamawiającego, składającej poszczególne zamówienia.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa § 4 ust. 2 w wysokości 2% od wartości netto niedostarczonej części zamówienia za każdy dzień zwłoki.
 - 2) nie wywiązania się z obowiązku określonego w § 5 ust. 2 w terminie, w wysokości 1% wartości netto części zamówienia niezgodnej z niniejszą mową, za każdy dzień zwłoki.
 - 3) Odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej netto, określonej w § 3 ust. 1.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 50% wartości netto umowy.

§ 8 Siła Wyższa

1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.
3. Dla potrzeb Umowy, „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, z wyłączeniem epidemii wywołanej chorobą COVID-19 oraz z wyłączeniem okoliczności wywołanych chorobą COVID-19.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach prawa, w szczególności kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w części: jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem całości lub części Przedmiotu umowy, przekraczającej 14 dni, w stosunku do terminu o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, w przypadku wskazanym w ustępie powyżej, w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

§ 10 Inne postanowienia

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

Znak sprawy: Dzp.2510.18.2023

Dostawa artykułów papierniczych na potrzeby Uniwersytetu w Białymstoku

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w zakresie zmiany przedmiotu umowy, w przypadku konieczności dostarczenia innego przedmiotu z asortymentu, wynikającej z faktu, że zaoferowany przedmiot umowy przestał być dostępny na rynku, bez względu na przyczynę niedostępności, jednakże bez zmiany ceny określonej w niniejszej umowie i z zachowaniem tożsamyh lub wyższych parametrów technicznych zaoferowanego przedmiotu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, gdy:
 - 1) wystąpiła okoliczność, o której mowa w § 10 ust. 2 umowy – o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy lub jego części,
 - 2) wystąpiła Siła Wyższa, w rozumieniu § 8 umowy, uniemożliwiająca wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami – o czas występowania Siły Wyższej.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
Mariola Nowik, tel. 85 651 73 73, e-mail: m.nowik@bialystok.biuroplus.pl
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd dla Zamawiającego.
7. Za datę podpisania niniejszej umowy Strony uznają dzień złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
8. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron podpisem elektronicznym.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy formularz cenowy z oferty Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Miejsca dostaw oraz osoby upoważnione do składania zamówień na artykuły papiernicze

ZAMAWIAJĄCY

Podpisano podpisem elektronicznym

WYKONAWCA

Podpisano podpisem elektronicznym