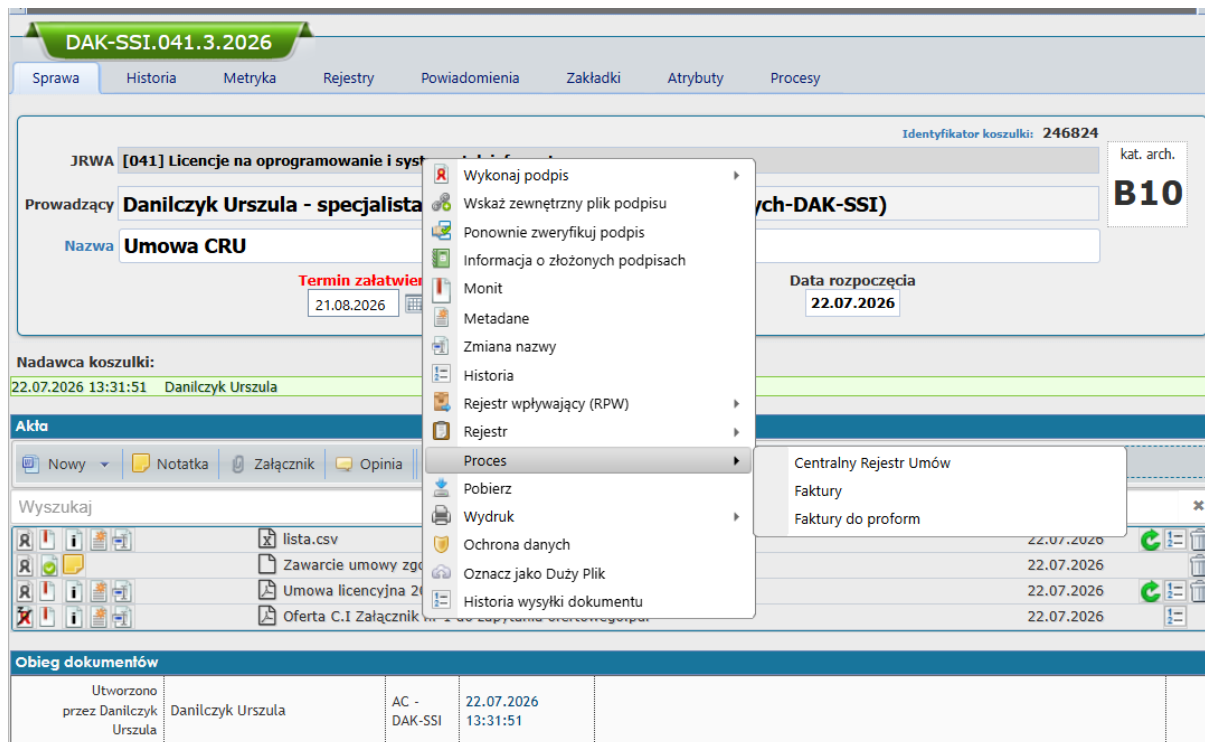


Instrukcja rejestracji umów w EZD:

1. Po wybraniu w koszulce pliku umowa (może być **skan dokumentu, wiadomość e-mail, plik tekstowy, arkusz kalkulacyjny, nagranie audio lub video, zdjęcie, wypełnienie formularza i akceptacja warunków na stronie internetowej**) należy kliknąć **Proces**, następnie **Centralny Rejestr Umów**.



2. Wyświetla się formularz do uzupełnienia, gdzie wszelkie wymagane do rejestracji informacje oznaczone są polami z gwiazdką.
 - a) Pierwsza część formularza zawiera podstawowe dane, określające datę zawarcia umowy, numer umowy (jeżeli takowy jest nadany).

▼ Wprowadzenie informacji o umowie

★ Data zawarcia umowy Brak numeru umowy Numer umowy

YYYY-MM-DD Nie

Dodatkowym polem jest sposób określenia okresu trwania umowy. Wybierając okres liczbowy, pojawia się

☐ Umowa na czas nieoznaczony Okres na jaki umowa została zawarta - liczba Komórka wewnętrzna JSFP 	Sposób określenia okresu Okres liczbowy Okres na jaki umowa została zawarta - jednostka czasu Please select: Please select: Dzień Miesiąc Rok
--	--

lub

☐ Umowa na czas nieoznaczony Okres na jaki umowa została zawarta "od" YYYY-MM-DD	Sposób określenia okresu Zakres dat Okres na jaki umowa została zawarta "do" YYYY-MM-DD
--	---

- b) W drugiej części formularza należy dodać informacje o stronie umowy. Jeżeli stroną umowy jest jednostka JSFP lub Przedsiębiorca to system pozwala na zaciągnięcie poprawnych danych strony umowy z Głównego Urzędu Statystycznego za pośrednictwem NIP-u.

★ Kraj	★ Rodzaj strony umowy	★ Czy konsorcjum	★ Wyłącz jawność informacji
Polska	JSFP	Please select:	Please select:
wyszukaj po NIP 		Pobieranie danych z GUS po NIP Please select:	
Nazwa	REGON	NIP	
Województwo	Powiat	Gmina	
Miejscowość	Ulica		
Numer nieruchomości	Numer lokalu	Kod pocztowy	

- c) Po dodaniu strony należy wpisać przedmiot umowy oraz wartość umowy bez podatku VAT (jeżeli jest konieczność wyłączenia jasności przedmiotu oraz wartości należy podać podstawę prawną), a także wybrać informację o finansowaniu zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

★ Wyłącz jawność przedmiotu umowy ★ Przedmiot umowy
 Nie

★ Wyłącz jawność wartości przedmiotu umowy ★ Wartość umowy PLN
 Nie
 grosze po kropce

Opis wartości umowy

★ Czy umowa jest finansowana ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2-3 ustawy o finansach publicznych?
 Please select:

★ Status umowy Data zakończenia umowy
 Aktywna YYYY-MM-DD

3. Po uzupełnieniu wszystkich wymaganych pól należy kliknąć „Dodaj umowę do bazy”. Poprawnie dodana umowa będzie zawierać komunikat zwrotny.

Wyszukaj			
	Potwierdzenie dodania umowy do bazy.txt	02.07.2026	
	Centralny Rejestr Umów.xml	02.07.2026	
	Umowa 2.pdf	02.07.2026	

Niedodanie umowy do bazy oprócz komunikatu będzie zawierało dodatkowy plik informujący o wyniku procesu.

Błąd: W formularzy występują niewypełnione pola wymagane. Uzupełnij poprawnie formularz.

Wyszukaj			
	Błąd walidacji umowy.txt	23.07.2026	
	Centralny Rejestr Umów.xml	23.07.2026	
	wycena (2).xlsx	23.07.2026	
	Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (3).doc	23.07.2026	

4. Jeżeli zawarta umowa ulegnie zmianie należy to bezwzględnie zaktualizować wybierając powód oraz datę zmiany.

Podstawa aktualizacji informacji

		
	Przyczyna dokonania aktualizacji	Data, od której zaistniała przyczyna aktualizacji
	Please select:  Please select: Aneks do umowy Cesja umowy Inne Korekta danych Odstąpienie od umowy Rozwiązanie umowy Wygaśnięcie umowy Wypowiedzenie umowy Zmiana danych strony umowy Zmiana w zakresie wyłączenia jawności danych	YYYY-MM-DD 
Dodaj		