Załącznik nr 2

do Regulaminu pracy zdalnej

w Uniwersytecie w Białymstoku

Imię i nazwisko pracownika

……………………………………….

Jednostka organizacyjna

……………………………………….

Data i miejsce

……………………………………….

Godzina

……………………….

**Oświadczam że:**

pod adresem: …………………………………………………………………………………

posiadam: bezpieczne, higieniczne oraz odpowiednie warunki lokalowe i techniczne do wykonywania pracy zdalnej.

1. Niżej wymieniony sprzęt\*:

 biurko,

 fotel,

 biurko/fotel/lampa (oświetlenie)

używanie przeze mnie w celu wykonywania pracy zdalnej stanowią moją własność/współwłasność.

*\* zaznaczyć właściwe*

1. **Zapoznałem/zapoznałam się z dokumentami przygotowanymi przez pracodawcę** określającymi:
* zasady ochrony danych osobowych na potrzeby pracy zdalnej (Załącznik nr 3),
* Instrukcję bezpiecznych i higienicznych zasad wykonywania obowiązków służbowych w miejscach wykonywania pracy zdalnej pracowników Uniwersytetu w Białymstoku (Załącznik nr 4),
* Ocenę Ryzyka Zawodowego (Załącznik nr 5),
* zasady wyliczania ryczałtu w związku z wykonywaniem pracy zdalnej (Załącznik nr 7)

**oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania.**

podpis pracownika

…..………………………….