**PROTOKÓŁ OCENY OKRESOWEJ**

**z dnia ...................**

………............................…………………………………………………………..

*tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy oraz imię i nazwisko pracownika*

za okres od ostatniej oceny tj. od dnia ..........................

do dnia złożenia arkusza przez pracownika tj. do dnia ............................

**I. Ocena w zakresie należytego wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 115 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, oraz przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o prawie własności przemysłowej, dokonana przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Komisję Oceniającą**

1. Opinia o działalności naukowej:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Ocena: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Opinia o działalności dydaktycznej, z uwzględnieniem oceny przedstawianej przez studentów i doktorantów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Ocena: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Opinia o działalności organizacyjnej:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Ocena: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Przestrzeganie prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej:

……………………………………………………………………………………………………………

1. Podnoszenie kompetencji zawodowych:

.......................................................................................................................................................

1. **Ocena końcowa z uzasadnieniem:**

Ocena…………………………… wyniki głosowania ..............................................................

Uzasadnienie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# imię i nazwisko podpisy komisji

**Przewodnicząca/y:** ………………………………………… ........................................….

**Członkowie:** …………………………………………..... .................................................

…………………………………………… .................................................

 …………………………………………… ............................…………….

…………………………………………… ............................…………….

**II. Z treścią i uzasadnieniem oceny mojej pracy w okresie objętym oceną zapoznałem/am się w dniu……………………………………………………………….**

**Zostałem/am poinformowany/a o możliwości odwołania się od oceny do Rektora w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z oceną.**

………………………………………………..

 *podpis pracownika*

**III. Adnotacja przewodniczącego komisji oceniającej w przypadku niepodpisania protokołu przez ocenianego pracownika**

.

....................................................................................................................................................................................

……………………………………………..

 *data i podpis przewodniczącego komisji oceniającej*

**IV. Opinia i wnioski kierownika jednostki organizacyjnej UwB:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ….………………………………………………..

 *pieczątka i podpis kierownika jednostki organizacyjnej*

**V. Decyzja Rektora:**

1) w sprawie wyniku oceny okresowej:

* zatwierdzam\*
* zgodnie z § 12 ust. 17 zdanie pierwsze *Regulaminu okresowego oceniania nauczycieli akademickich Uniwersytetu w Białymstoku* kieruję do ponownej oceny\*,
* zgodnie z § 12 ust. 17 zdanie drugie *Regulaminu okresowego oceniania nauczycieli akademickich Uniwersytetu w Białymstoku* dokonuję oceny pracownika. Protokół oceny okresowej stanowi Załącznik do niniejszego protokołu\*.

2) w sprawie dalszego zatrudnienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

………………………………………………..

 *data, pieczątka i podpis rektora*

\**niepotrzebne skreślić*