

UMOWA

zawarta w dniu 11.10.2018 r. w Białymstoku, pomiędzy :

Uniwersytetem w Białymstoku, ul. Świerkowa 20 B, 15-328 Białystok, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

mgr Tomasza Zalewskiego - Kanclerza Uniwersytetu w Białymstoku

a **BIACOMEX S.A. u. Elewatorska 11/1 15-620 Białystok, NIP: 5420200866**, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

Mariana Deca – Prezesa Zarządu

Zbigniewa Deca – Wiceprezesa Zarządu

o treści następującej:

§ 1 Tryb zawarcia umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia 4.10.2018 r., w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (zamówienie poniżej 30 000 euro).
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 2 Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie polegające na świadczeniu usług rezerwacji i dostawy biletów lotniczych komunikacji krajowej i międzynarodowej oraz usługę przyjmowania wniosków wizowych (z wyłączeniem wiz do państwa Białoruś), związanych z zagranicznymi podróżami służbowymi pracowników, studentów, doktorantów, wykonawców projektów realizowanych przez/we współpracy z Uniwersytetem w Białymstoku oraz gości zagranicznych Uniwersytetu w Białymstoku. Zamawiania biletów mogą dokonać pracownicy, studenci, doktoranci lub goście zagraniczni Uniwersytetu w Białymstoku, realizujący zagraniczną podróż służbową lub wyznaczeni pracownicy Działu Współpracy Międzynarodowej Zamawiającego (Załącznik nr 4 do umowy).
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:
 - 1) Wykonawca zapewnia rezerwację połączeń lotniczych z uwzględnieniem podanych przez Zamawiającego warunków podróży oraz najniższych cen obowiązujących w chwili złożenia zapotrzebowania.
 - 2) Wykonawca posiada na terenie miasta Białystok siedzibę czynną od poniedziałku do piątku przez co najmniej 8 godzin dziennie oraz w soboty czynną przez co najmniej 4 godziny, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 18.01.1951 r. o dniach wolnych od pracy t.j. Dz. U. 2015 poz. 90). Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu jego siedziby, przy czym zmiana adresu nie powoduje konieczności aneksowania niniejszej umowy.
 - 3) Wykonawca zapewnia, że usługa w odniesieniu do biletów lotniczych – odpowiada standardom Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego - IATA;
 - 4) Zgłoszenie potrzeby rezerwacji będzie dokonywane przez osoby wymienione w § 2 ust. 1 – osobiście, telefonicznie, e-mailem, wraz z podaniem następujących informacji: dane pasażera, docelowa miejscowość, termin podróży, liczba zamawianych biletów oraz klasa podróży.
 - 5) Po złożeniu zapotrzebowania Wykonawca potwierdzi w Dziale Współpracy Międzynarodowej (faksem, mailem) istnienie środków finansowych na realizację zamówienia.
 - 6) W sytuacji zgłoszenia zapotrzebowania telefonicznie/mailem Wykonawca przedstawi nie później niż w ciągu 4 godzin od momentu złożenia zapotrzebowania (z uwzględnieniem godzin pracy biura tj. pn – pt.: 09:00-17:00.; sb: 09:00-13:00), co najmniej 3 warianty przelotu (jeżeli występują) wraz z informacjami: czas trwania podróży, trasa, warunki (standard), wyszczególnioną cenę biletu lotniczego i opłaty transakcyjnej, w przypadku połączeń wieloetapowych – szczegółowe dane dotyczące czasu i miejsca zmiany linii lotniczych, termin dokonania ostatecznej rezerwacji.
 - 7) O wyborze jednego z proponowanych wariantów przelotu Wykonawca zostanie poinformowany faksem bądź mailem przez osoby wymienione w § 2 ust. 1.
 - 8) W sytuacji osobistego zgłoszenia potrzeby rezerwacji, Wykonawca przedstawi propozycje przelotu osobie wskazanej w § 2 ust. 1 w momencie zgłoszenia.
 - 9) Wykonawca w ciągu 4 godzin od otrzymania potwierdzenia wyboru jednego z wariantów przelotu prześle elektronicznie bilet wskazanej osobie.
 - 10) Cena biletu powinna uwzględniać wszelkie opłaty wymagane prawem krajowym i międzynarodowym, w szczególności opłaty: lotniskowe, paliwowe, rezerwacyjne, podatkowe oraz obowiązkowe ubezpieczenie.

- 11) Wykonawca podczas rezerwacji i wystawiania biletu zobowiązany jest do podania ceny w złotych polskich (PLN). Przeliczenie ceny na PLN, podanej w innej walucie, następuje wg faktycznego obciążenia kart kredytowych i przedpłaconych Wykonawcy, tj. kurs sprzedaży pieniądza banku PKOBP w dniu dokonania transakcji przy rezerwacjach niemożliwych do wykonania za pośrednictwem systemu GDS Wykonawcy to jest rezerwacjach przelotu linii lotniczych niezrzeszonych w BSP POLSKA)
- 12) Wykonawca zobowiązuje się w ramach opłaty transakcyjnej za usługę pośrednictwa wizowego, w określonych przypadkach, według potrzeb Zamawiającego, na jego pisemny wniosek, na podstawie odrębnego zlecenia do pośrednictwa wizowego (wypełnienie wniosku, pomoc w uzyskiwaniu właściwych załączników, pomoc w ich ocenie, odbiór dokumentów koniecznych do złożenia wniosku wizowego, złożenie dokumentacji w odpowiedniej placówce dyplomatycznej, dostarczanie wiz do miejsca wskazanego przez Zamawiającego). Zamawiający będzie odbierał wizy osobiście w biurze Wykonawcy znajdującym się pod adresem: ul. Legionowa 9/1, lok. 22, 15-281 Białystok.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo porównania cen biletów lotniczych oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów oferowanych przez przewoźników w sprzedaży bezpośredniej, w tym z cenami oferowanymi przez przewoźników na ich stronach internetowych. Jeżeli w wyniku tej weryfikacji Zamawiający ustali, że oferowana przez Wykonawcę cena biletu (z wyłączeniem opłaty transakcyjnej) jest wyższa od najniższej ceny całkowitej oferowanej przez przewoźnika na dzień przedstawienia oferty na przelot przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży biletu po cenie nie wyższej niż cena biletu oferowanego na rynku. O zaistniałej sytuacji Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę przesyłając wydruk wyceny, link ze strony internetowej przewoźnika lub inny dowód potwierdzający fakt zaistnienia ww. stanu faktycznego. W przypadku braku możliwości sprzedaży przez Wykonawcę biletu w cenie nie wyższej niż cena biletu oferowanego na rynku, Zamawiający ma możliwość zakupu biletu we własnym zakresie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania rezerwacji, zmiany trasy lub terminu podróży, określonych w zapotrzebowaniu składanym przed dokonaniem rezerwacji, nie później jednak niż na 3 dni przed planowanym wylotem, o ile możliwość taka wynika z ogólnych warunków umowy. W przypadku gdy zmiana trasy, terminu podróży będzie wiązać się z rekalkulacją ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia wyłącznie różnicy w cenie oraz opłaty transakcyjnej. Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na dowód czego składa dokument potwierdzający ubezpieczenie OC (Załącznik nr 1 do umowy). Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia OC w okresie realizacji niniejszej umowy.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Koszt jednostkowy opłaty transakcyjnej za bilet lotniczy został ustalony na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi: **19,90 brutto** (słownie: dziewiętnaście złotych 90/100).
2. Koszt jednostkowy opłaty transakcyjnej za pośrednictwo wizowe został ustalony na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi: **30,00 brutto** (słownie: trzydzieści zł 00/100).
3. Zamawiający za każdy zakupiony za pośrednictwem Wykonawcy bilet lotniczy uiszcza na rzecz Wykonawcy opłatę transakcyjną, określoną w fakturze wystawionej przez Wykonawcę w kwocie wskazanej w ust. 1. Zamawiający dokona opłaty za bilet lotniczy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz przewoźnika lotniczego.
4. Strony ustalają, że opłata transakcyjna, określona w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, niezbędne do wykonania umowy (w szczególności koszt rezerwacji, wystawienia i dostarczenia biletu oraz koszt udziału w ewentualnych postępowaniach odwoławczych i reklamacyjnych z liniami lotniczymi (z wyłączeniem „opłat wizowych” które Zamawiający będzie ponosił w ramach odrębnego zamówienia wg cennika Wykonawcy) i w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy.
5. Zamawiający za każdą usługę pośrednictwa wizowego świadczoną przez Wykonawcę uiszcza na rzecz Wykonawcy opłatę transakcyjną, określoną w fakturze wystawionej przez Wykonawcę w kwocie wskazanej w ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury, w której zostanie określona osobno opłata transakcyjna oraz opłata wizowa.

§ 4 Termin realizacji zamówienia

Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, w zależności od potrzeb Zamawiającego zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

§ 5 Warunki płatności

1. Opłata transakcyjna za świadczenie usług rezerwacji i dostawy biletów lotniczych komunikacji krajowej i międzynarodowej zostanie uiszczona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT do Działu Współpracy Międzynarodowej na adres: ul. Świerkowa 20 B, 15-328 Białystok.
2. Opłata za bilet lotniczy zostanie zapłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT do Działu Współpracy Międzynarodowej na adres: ul. Świerkowa 20 B, 15-328 Białystok. Zamawiający wymaga, aby faktura za bilet lotniczy była wystawiona w imieniu i na rzecz przewoźnika lotniczego i wskazywała zarówno sprzedającego

- (przewoźnik lotniczy) oraz wystawiającego (Wykonawca). W przypadku przelotów samolotami przewoźników niezrzeszonych w IATA Wykonawca wystawi fakturę we własnym imieniu.
- Oplata transakcyjna za usługę przyjmowania wniosków wizowych (z wyłączeniem wiz do państwa Białoruś) i opłata wizowa zostaną uiszczone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT do Działu Współpracy Międzynarodowej na adres: ul. Świerkowa 20 B, 15-328 Białystok.
 - Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie adresu do doręczeń, bez konieczności sporządzania aneksu.
 - Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania odrębnej faktury na każdego uczestnika przelotu, a jedynie na wniosek Zamawiającego zbiorczej faktury dla kilku uczestników przelotu.
 - Faktura poza wymogami ustawowymi, powinna zawierać następujące dane:
 - Imię i nazwisko uczestnika przelotu;
 - Trasę podróży;
 - Datę wyjazdu i powrotu;
 - Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
 - Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Działowi Współpracy Międzynarodowej w wersji elektronicznej kwartalnego zestawienia sprzedanych biletów ze wskazaniem: imienia i nazwiska uczestnika przelotu, daty podróży, ceny biletu – w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale.

§ 6 Podmioty wykonujące usługę

- Usługę będą wykonywać osoby wskazane przez Wykonawcę w Załączniku nr 3 do umowy.
- Zmiana osoby wykonującej usługę, wymaga pisemnego zgłoszenia do Zamawiającego i nie wymaga zawierania aneksu.
- Wykonawca zapewni zastępstwo na czas nieobecności osoby wykonującej usługę.

§ 7 Kary umowne

- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych za nienależyte wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, w sytuacjach:
 - Naruszenia którejkolwiek z zasad realizacji umowy określonych w § 2 ust. 2 pkt 2,5,6,9 – w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100), za każdy przypadek naruszenia;
 - W razie trzykrotnego naruszenia obowiązku Wykonawcy oferowania przelotów wg najniższych cen, co zostanie wykazane przez Zamawiającego w sposób określony w § 2 ust. 3 - w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy przypadek;
 - niezłożenia przez Wykonawcę raportu o którym mowa w § 5 ust. 8 umowy – w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100), za każdy dzień opóźnienia;
- Kary umowne mogą być potrącone z faktur/y.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy, za nieterminową płatność za zrealizowany przedmiot umowy, odsetki ustawowe.

§ 8 Odstąpienie od umowy

- Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadkach wskazanych poniżej:
 - Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy, w szczególności w przypadku trzykrotnego naruszenia którejkolwiek z zasad realizacji umowy określonej w § 2 ust. 2 pkt 5, 6, 9.
 - W razie trzykrotnego naruszenia obowiązku Wykonawcy oferowania przelotów wg najniższych cen, co zostanie wykazane przez Zamawiającego w sposób określony w § 2 ust. 3;
 - gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy złożonego zamówienia, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- Za odstąpienie od umowy w całości lub części z przyczyn określonych w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000 zł.

§ 9 Siła Wyższa

- Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
- Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.
- Dla potrzeb Umowy, „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
- Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
- W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za realizację zamówienia są określone w Załączniku nr 3 do umowy.
2. Osoby do kontaktów ze strony Zamawiającego są wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych ze strony Wykonawcy za realizację zamówienia oraz osób do kontaktów ze strony Zamawiającego, nie skutkuje koniecznością podpisania aneksu do umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo Sąd w Białymstoku.
6. Zamawiający podpisze dodatkowo z Wykonawcą umowę powierzenia danych osobowych, która jest niezbędna do realizacji niniejszej umowy.
7. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:
KANCELARZ
Uniwersytetu w Białymstoku

.....
mgr Tomasz Zalewski

PREZES ZARZĄDU

mgr Marian Dec

WYKONAWCA:

V-CE PREZES ZARZĄDU

mgr Zbigniew Dec

Załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy – kopia polisy

Załącznik nr 2 do umowy – formularz ofertowy

Załącznik nr 3 do umowy – osoba/y wyznaczona/e przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Załącznik nr 4 do umowy – pracownicy Działu Współpracy Międzynarodowej wyznaczeni do kontaktów z Wykonawcą

Biaconex S.A.

15-620 Białystok, ul. Elewatorska 11/1
tel. (085) 661-27-33, tel. 664-44-50

fax 664-44-88

NIP PL 5420200866
(13)



Biacomex
turystyka



BIACOMEX S.A., ul. Elewatorska 11/1, 15-620 Białystok
Biuro Podróży LEGIONOWA, ul. Legionowa 9/1, lok. 22
15-281 Białystok, POLSKA
Tel.: +48 85 742 35 33, FAX: +48 85 744 16 58

amADEUS
Your technology partner

Załącznik nr 3

Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Dni robocze:

Anna Lebowska, a.lebowska@biacomex.pl, 695736017 pon. – pt.

Radosław Pietuch, r.pietuch@biacomex.pl, 695736020 pon. – pt.

Soboty:

dworzec@biacomex.pl, 85 742 40 53

Kontakt alarmowy, dni wolne od pracy, poza godzinami pracy biur podróży

Łukasz Kopec, l.kopec@biacomex.pl, 695736808

Biuro Podróży BIACOMEX S.A.

Białystok, ul. Legionowa 9/1, tel. +48 85 742 49 05, fax. +48 85 744 16 58, legionowa@biacomex.pl

Posiadamy 5 własnych biur podróży: Białystok, Lapy, Łomża, Zambrów

www.turystyka.biacomex.pl



Załącznik nr 2
Zamawiający:
Uniwersytet w Białymstoku
ul. Świerkowa 20 B
15-328 Białystok

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy

BIACOMEX S.A.
Siedziba: UL. ELEWATORSKA 11/1, 15-620 BIAŁYSTOK .
Adres poczty elektronicznej: LEGIONOWA@BIACOMEX.PL.....
Strona internetowa: WWW.BIACOMEX.PL
Numer telefonu: 0 (85) 7423533
Numer faksu: 0 (85) 7423533
Numer NIP: 5420200866.....
Numer KRS: 0000047861.....
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym:
ŁUKASZ KOPEĆ, +48 695736808 L.KOPEC@BIACOMEX.PL

SKŁADAMY OFERTE NA:

Usługę rezerwacji i dostawy biletów lotniczych komunikacji krajowej i międzynarodowej oraz usługę przyjmowania wniosków wizowych (z wyłączeniem wiz do państwa Białoruś) związanych z zagranicznymi podróżami służbowymi pracowników, studentów, doktorantów oraz gości Uniwersytetu w Białymstoku.

za CENĘ OFERTOWĄ:

1. Koszt jednostkowy opłaty transakcyjnej za usługę rezerwacji i dostawy biletu wynosi 19,90 zł brutto.
 2. Koszt jednostkowy opłaty transakcyjnej za usługę pośrednictwa wizowego wynosi 30,00 zł brutto.
- RAZEM (POZ. 1 + 2) 49,90 ZŁ BRUTTO**

Składając ofertę:

- 1) oświadczamy, że oferujemy termin realizacji zamówienia w okresie 12 miesięcy liczonych od udzielania zamówienia, tj. podpisania umowy,
- 2) oferujemy termin płatności: do 21 dni liczony od otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT (dotyczy usługi rezerwacji i dostawy biletów lotniczych oraz pośrednictwa wizowego) oraz termin płatności do 7 dni liczony od otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT (dotyczy biletów lotniczych),
- 3) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia.

Oferta została złożona na 2 kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony 2

- Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

BIAŁYSTOK, dn.04.10.2018

PREZES ZARZĄDU

mgr Marian Dec

podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

V-CE PREZES ZARZĄDU

mgr Zbigniew Dec

Biacomex S.A.

5-620 Białystok, ul. Elewatorska 11/1
tel. (085) 661-27-33, tel. 664-44-50
fax 664-44-88

NIP PL 5420200866
(13)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



AVIVA

CERTYFIKAT UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ DO POLISY NR 320000116845

Niniejszym Certyfikatem AVIVA TUO S.A. potwierdza zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z poniższym:

Ubezpieczający : BIACOMEX S.A.
ul. Elewatorska 11/1
15-620 Białystok
NIP : 5420200866 REGON: 050554320

Okres ubezpieczenia : 1.01.2018 – 31.12.2018

UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Warunki ubezpieczenia:

Ogólne Warunki Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej przyjęte Uchwałą Zarządu Aviva Towarzystwo Ubezpieczeń Ogólnych S. A. z dnia 22 grudnia 2016 roku.

Klauzula nr 1

Szkody powstałe poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z wyłączeniem Stanów Zjednoczonych Ameryki lub Kanady oraz ich terytoriów zależnych

Klauzula Nr 3

Szkody wyrządzone pracownikom Ubezpieczającego lub Ubezpieczonego (OC pracodawcy)

Klauzula nr 4

Szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą osób objętych ubezpieczeniem

Klauzula nr 5

Szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, czyszczenia, naprawy lub innej czynności o podobnym charakterze

Klauzula nr 6

Szkody w rzeczach ruchomych osób trzecich, z których osoby objęte ubezpieczeniem korzystały na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu lub innej umowy nienazwanej o podobnym charakterze

Klauzula nr 7

Szkody wyrządzone osobom trzecim przez podwykonawców osób objętych ubezpieczeniem

Klauzula nr 8

Szkody powstałe w związku z organizacją imprez

Klauzula nr 9

Szkody wynikłe z wycieku, emisji, ulotnienia się lub innej formy przedostania się do wody, gruntu lub powietrza substancji niebezpiecznych

Klauzula nr 12

Szkody powstałe po przekazaniu przedmiotu pracy lub usługi do używania odbiorcy

Klauzula nr 13

Szkody wyrządzone wskutek wadliwości rzeczy wyprodukowanych lub poddanych obróbce przy użyciu maszyn i urządzeń wyprodukowanych, dostarczonych, naprawionych lub serwisowanych przez osoby objęte ubezpieczeniem

str. 1

	<p>(klauzula maszynowa)</p> <p>Klauzula nr 14 Szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku wadliwości produktu końcowego powstającego dopiero przez połączenie lub zmieszanie produktów wprowadzonych do obrotu przez osoby objęte ubezpieczeniem z innymi wyrobami lub w wyniku dalszej obróbki produktów wprowadzonych do obrotu przez osoby objęte ubezpieczeniem (klauzula połączenia/obróbki)</p> <p>Klauzula nr 15 Szkody polegające na poniesieniu przez osoby trzecie kosztów usunięcia, demontażu lub odsłonięcia wadliwego produktu oraz kosztów montażu, umocowania lub położenia produktu pozbawionego wad</p> <p>Klauzula nr 17 Czyste straty finansowe</p> <p>Klauzula nr 18 Szkody powstałe wskutek utraty rzeczy (w odniesieniu do mienia, o którym mowa w klauzuli nr 5).</p>
<p>Zakres ubezpieczenia:</p>	<p>Odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa - zgodnie z wyżej wymienionymi Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia z rozszerzeniem zakresu o w/w klauzule oraz dodatkowo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OC za szkody wyrządzone podwykonawcom przez Ubezpieczającego - OC za szkody spowodowane w urządzeniach lub instalacjach w trakcie wykonywania prac lub usług przez Ubezpieczonego, - OC za szkody wyrządzone podczas prac ładunkowych - OC za szkody wyrządzone wskutek cofnięcia się cieczy z urządzeń kanalizacyjnych oraz wszelkie inne szkody polegające na zalaniu, - OC za szkody poniesione przez użytkownika maszyn lub urządzeń wyprodukowanych, naprawionych, dostarczonych lub konserwowanych przez osoby objęte ubezpieczeniem, powstałe wskutek wadliwości rzeczy wytworzonych lub poddanych obróbce z użyciem tych maszyn lub urządzeń; - OC za produkt i wykonane usługi (w tym usługi serwisowe) z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z treści umowy, - OC z tytułu prac serwisowych - OC Depozytariusza (*) <p>(*) Przez OC depozytariusza rozumie się odpowiedzialność za szkody w rzeczach powierzonych Ubezpieczonemu do naprawy, serwisu lub innych czynności wykonywanych w ramach usług prowadzonych przez Ubezpieczonego, z włączeniem szkód powstałych podczas:</p> <ol style="list-style-type: none"> a). przemieszczania pojazdów po terenie serwisu (garaży), b). dokonywania jazd próbnych przez uprawnionych pracowników poza terenem serwisu w odległości 20 km, <p>z wyłączeniem:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) szkód objętych ochroną ubezpieczeniową w zakresie polisy majątkowej, kradzieży z włamaniem, rabunku i wandalizmu, b) szkód powstałych w pojazdach sprzedanych, odprowadzonych lub dostarczonych, po oddaniu

	<p>kluczyków klientowi.</p> <p>Ubezpieczona odpowiedzialność rozpoczyna się w momencie przyjęcia rzeczy i trwa, aż do chwili jej wydania.</p> <ul style="list-style-type: none"> - OC za szkody polegające na pokryciu kosztów pojazdu zastępczego tej samej klasy będących następstwem szkody objętej zakresem ubezpieczenia - zakres terytorialny RP - OC za szkody polegające na pokryciu będących następstwem szkody objętej zakresem ubezpieczenia kosztów holowania auta do najbliższego serwisu - zakres terytorialny obejmujący teren RP - Regresowane szkody spowodowane osobom trzecim przez pracowników ubezpieczonych firm podczas dokonywania jazd próbnych poza serwisem a objętych obowiązkowym ubezpieczeniem OC posiadacza pojazdu.
Suma Gwarancyjna:	1.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia
Ubezpieczona działalność:	dealer pojazdów samochodowych, usługi serwisowe, blacharsko-lakiernicze, sprzedaż części zamiennych i akcesoriów, transport międzynarodowy pasażerski, działalność turystyczna, wynajem samochodów, usługi assistance, wynajem nieruchomości, prowadzenie stacji kontroli pojazdów
Zakres terytorialny:	Polska + Europa
Franszyza redukcyjna:	500,00 PLN na wypadek (tylko w szkodach rzeczowych oraz w odniesieniu do klauzul nr 1, 13,14,15,17 - 5% odszkodowania, minimum 500,00 PLN, ale nie więcej niż 10.000,00 PLN - na wypadek
Postanowienia dodatkowe:	Ubezpieczenie nie obejmuje odpowiedzialności cywilnej za szkody, które są lub powinny być objęte w ramach ubezpieczeń obowiązkowych lub zawodowych

Dariusz Odzeniak
Starszy Specjalista ds. Oceny Ryzyka

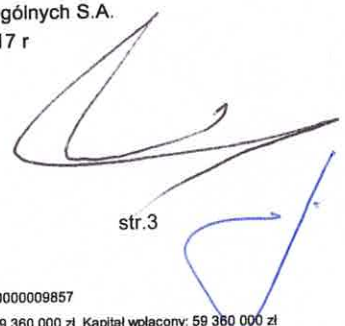


Aviva Towarzystwo Ubezpieczeń Ogólnych S.A.
ul. Inflancka 4b, 00-189 Warszawa

AVIVA
Towarzystwo Ubezpieczeń Ogólnych SA

ul. Inflancka 4B 00-189 Warszawa
REGON: 010587010 NIP: 5260209998

Upoważniony przedstawiciel
Aviva Towarzystwo Ubezpieczeń Ogólnych S.A.
Warszawa 15 grudnia 2017 r



str.3