

Decyzja nr 3/2020
Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UwB
z dnia 16 października 2020 r.

*w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych i weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się
w roku akademickim 2020/2021
w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych Uniwersytetu w Białymstoku*

W związku z: Zarządzeniem nr 91 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 16 października 2020 roku w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych, weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w roku akademickim 2020/2021 w Uniwersytecie w Białymstoku oraz biorąc pod uwagę obowiązujące zasady reżimu sanitarnego związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 postanawiam, co następuje:

§ 1

Zajęcia dydaktyczne w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UwB w roku akademickim 2020/2021 prowadzone są w dwóch formach: zdalnej i kontaktu bezpośredniego.

§ 2

1. W formie zdalnej prowadzone są w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych wykłady, seminaria i konwersatoria.
2. W formie kontaktu bezpośredniego realizowane są w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych zajęcia praktyczne tj. laboratoria.
3. Dopuszcza się częściową realizację zajęć dydaktycznych ust. 2 w formie zdalnej po wcześniejszym złożeniu wniosku, zgodnie z zasadami prowadzenia w UwB zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Uchwała Senatu UwB nr 1110 z dn. 25.05.2011 r.).

§ 3

Zajęcia w formie kontaktu bezpośredniego realizowane są z zachowaniem aktualnie obowiązujących wymogów bezpieczeństwa sanitarnego. Prowadzący zajęcia dydaktyczne ma obowiązek przed ich rozpoczęciem sporządzić listę obecności osób przebywających w pomieszczeniu dydaktycznym.

§ 4

Zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie zdalnej realizowane są w czasie rzeczywistym zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć.

§ 5

Prowadzenie zajęć w formach, o których mowa w § 1, zapewnia osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych w programie studiów.

Prowadzący zajęcia informuje doktorantów, za pośrednictwem systemu USOS-mail, o formie weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się, wskazuje wymagania techniczne konieczne

do uczestnictwa w weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się przeprowadzanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz dokonuje odpowiednich adnotacji w sylabusach przedmiotów w terminie:

- 1) do 15 stycznia 2021 r. – dla semestru zimowego,
- 2) do 31 maja 2021 r. – dla semestru letniego.

§ 6

Nauczyciel akademicki prowadzi zajęcia w każdej z form wymienionych w § 1 w siedzibie macierzystej jednostki (Wydział, Instytut) z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego będącego własnością Uczelni.

§ 7

Dyrektor Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UwB w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek prowadzącego zajęcia dydaktyczne może wyrazić zgodę na realizację zajęć dydaktycznych poza siedzibą Uczelni lub z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego będącego własnością prowadzącego zajęcia. Odpowiednie wnioski należy kierować na adres mailowy szkoladoktorska.nsip@uwb.edu.pl.

§ 8

Kształcenie zdalne odbywa się z wykorzystaniem narzędzi informatycznych rekomendowanych przez Rektora UwB. Zajęcia w formie zdalnej są prowadzone przy wykorzystaniu narzędzi i oprogramowania zapewniających wielostronną komunikację, w ramach której uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku.

§ 9

Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w formie zdalnej zobowiązany jest do bieżącego ewidencjonowania przeprowadzonych zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem wzoru (Załącznik 1) oraz do archiwizowania materiałów wykorzystanych w pracy z doktorantami, w tym również wszelkich prac, testów, zadań itp. Ewidencja i dokumentacja powinna potwierdzać realizację efektów uczenia się oraz uwiarygodnić systematyczność spotkań on-line z doktorantami. Po zakończeniu realizacji zajęć w formie zdalnej nauczyciel akademicki zobligowany jest do sporządzenia sprawozdania z realizacji zajęć w formie zdalnej (wzór – Załącznik 2) oraz do złożenia niniejszego sprawozdania bez zbędnej zwłoki w Sekretariacie Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych.

§ 10

1. Do obowiązków doktoranta należy:

- 1) udział w zajęciach w formie bezpośredniego kontaktu oraz w formie zdalnej w czasie rzeczywistym zgodnie z obowiązującym rozkładem zajęć,
 - 2) wykonywanie i przesyłanie zadań/sprawozdań/testów i innych form weryfikujących realizację efektów uczenia się z zachowaniem terminów i innych wymagań wskazanych przez prowadzącego zajęcia.
2. Doktoranci mogą korzystać z materiałów dydaktycznych przekazywanych im przez prowadzących zajęcia wyłącznie na potrzeby użytku osobistego. Niedozwolone jest

rozpowszechnianie, opracowywanie i publiczne udostępnianie materiałów dydaktycznych, w tym materiałów audiowizualnych i linków do tych materiałów, pod rygorem nałożenia kary dyscyplinarnej, o której mowa w Regulaminie Studiów Uniwersytetu w Białymstoku. Niedozwolone jest również rozpowszechnianie wizerunku prowadzącego zajęcia utrwalonego w materiałach dydaktycznych, pod rygorem nałożenia kary dyscyplinarnej, o której mowa w Regulaminie Studiów Uniwersytetu w Białymstoku.

§ 11

Doktorantowi, który z przyczyn technicznych nie ma możliwości uczestniczenia w zajęciach w formie zdalnej Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych, w miarę możliwości, umożliwi skorzystanie ze sprzętu komputerowego będącego własnością Uczelni. Wnioski dotyczące użyczenia sprzętu należy kierować na adres mailowy: szkoladoktorska.nsip@uwb.edu.pl. Wnioski te będą rozpatrywane na bieżąco, do wyczerpania ww. sprzętu.

§ 12

1. Traci moc Decyzja nr 2/2020 Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych z dnia 10 września 2020 r. w sprawie organizacji i form kształcenia w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021.
2. Niniejsza decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od dnia 17 października 2020 r.

Dyrektor Szkoły Doktorskiej
Nauk Ścisłych i Przyrodniczych
Uniwersytetu w Białymstoku
dr hab. Monika Naumowicz, prof. UwB

Załącznik nr 1
do Decyzji nr 3 Dyrektora Szkoły Doktorskiej
Nauk Ścisłych i Przyrodniczych
z dnia 16 października 2020 r.

**ARKUSZ EWIDENCJI ZAJĘĆ W RAMACH KSZTAŁCENIA ZDALNEGO
w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UwB w roku akademickim 2020/2021**

Imię i nazwisko prowadzącego zajęcia:

Lp.	Przedmiot	Forma zajęć	Temat zajęć	Forma aktywności	Termin aktywności
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Formy zajęć: W-wykład, K-konwersatorium, S-seminarium.

Forma aktywności: Blackboard, USOS mail, inne (podać jakie).

Załącznik nr 2
do Decyzji nr 3 Dyrektora Szkoły Doktorskiej
Nauk Ścisłych i Przyrodniczych
z dnia 16 października 2020 r.

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRZEDMIOTU W SYSTEMIE
ZDALNYM**

**w Szkole Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych UwB
w roku akademickim 2020/2021**

(uwaga: prowadzący wypełnia je po zrealizowaniu wszystkich zajęć z danego przedmiotu)

I. Opis przedmiotu:

Nazwa i rodzaj przedmiotu: *(np. Przedmiot podstawowy, wykład)*

Prowadzący przedmiot:

Rok kształcenia: *(np. 1 rok)*

II. Liczba godzin przepracowanych w systemie zdalnym:

Całkowita liczba godzin przedmiotu:

Liczba godzin przeprowadzonych zdalnie:

III. Sposób prowadzenia zajęć *(należy podkreślić/wpisać)*:

1. Platforma e-learningowa Uniwersytetu w Białymstoku (Blackboard)
2. System USOS (USOSmail)
3. Komunikator internetowy (jaki ?)... *(np. Skype, Google Hangouts, Discord, Zoom)*

IV. Sposób weryfikacji realizacji efektów uczenia się:

(np. zaliczenie na podstawie sprawozdań przysyłanych przez doktorantów)

V. Szczegółowy opis modułów wraz z liczbą godzin, a także zaproponowane aktywności do wykonania przez doktoranta:

.....
data

.....
podpis prowadzącego