

UNIwersytet w Białymstoku

JEDNOLITY RZECZOWY

WYKAZ AKT

Białystok 1998

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
0				<b>ZARZĄDZANIE</b>			
	00			<b>Organy kolegialne</b>			Dla każdego organu prowadzi się odrębne teczki, skład, porządek obrad, lista uczestników, materiały na posiedzenia, protokoły z posiedzeń, referaty, głosy w dyskusji, wnioski, uchwały, sprawozdania z realizacji uchwał
		000		Organy Uczelni			jak przy klasie 00
			0000	Senat Uczelni	A	Bc	jak przy klasie 00
			0001	Obsługa organizacyjno-techniczna Senatu	B5	Bc	Zaproszenia, zawiadomienia, kopie rozliczeń finansowych itp.
			0002	Rada Wydziału	A	Bc	Jak przy klasie 00
			0003	Obsługa organizacyjno-techniczna Rady Wydziału	B5	Bc	jak przy klasie 0001
		001		Organy innych jednostek organizacyjnych			
			0010	Rada innej jednostki	A	Bc	jak przy klasie 00
			0011	Obsługa organizacyjno-techniczna innych jednostek organizacyjnych	B5	Bc	jak przy klasie 0001
		002		Komisje senackie stałe			
			0020	Komisja Prawno-Statutowa	A	Bc	jak przy klasie 00
			0021	Komisja finansowo-budżetowa	A	Bc	jak przy klasie 00
			0022	Komisja ds kadry naukowej i zatrudnienia	A	Bc	jak przy klasie 00
		003		Inne komisje			
			0030	Komisja oceniająca nauczycieli akademickich	A	Bc	jak przy klasie 00
			0031	Uczelniana komisja odwoławcza ds ocen nauczycieli akademickich	A	Bc	jak przy klasie 00

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
			0032	Komisja dyscyplinarna dla nauczycieli akademickich	A	Bc	jak przy klasie 00
			0033	Uczelniana Komisja Wyborcza	A	Bc	jak przy klasie 00
		004		Zjazdy, konferencje, sympozja	A	Bc	Obejmuje listy uczestników, referaty, wnioski, uchwały, stenogramy itp.
		005		Narady, odprawy pracownicze	A	Bc	protokoły, sprawozdania, wnioski itp.
		006		Udział w obcych organach kolegialnych	A	Bc	własne wystąpienia, referaty, opracowania, notatki problemowe, sprawozdania
		007		Wybory do władz Uczelni			
			0070	Wybory elektorów	A	Bc	
			0071	Wybory Rektorów	A	Bc	
			0072	Wybory Dziekanów	A	Bc	
			0073	Wybory do Senatu	A	Bc	
			0074	Wybory do Rad Wydziałów	A	Bc	
	01			<b>Organizacja</b>			
		010		Podstawy prawne działania Uczelni	A	Bc	Ustawy, rozporządzenia itp. dotyczące bezpośrednio działania własnej jednostki
		011		Podstawy prawne działania jednostek Uczelni	A	Bc	powoływanie i likwidacja jednostek
		012		Organizacja własnej jednostki	A	Bc	statuty, regulaminy organizacyjne, zakresy działania, regulaminy jednostek
		013		Podstawy prawne działania jednostek podporządkowanych	A	Bc	jak przy klasie 010

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
1	2	3	4		w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
			0130	Organizacja jednostek podporządkowanych	A	Bc	jak przy klasie 012
		014		Organizacja biurowości. Archiwum zakładowe.			
			0140	Zasady prowadzenia prac biurowych	A	Bc	Instrukcja kancelaryjna i wykaz akt
			0141	Zasady organizacji i zakres działania archiwum zakładowego	A	Bc	Instrukcja archiwalna
			0142	Ewidencja zasobu archiwum zakładowego	A	Bc	Spisy zdawczo-odbiorcze akt, wykazy spisów, protokoły brakowania akt i spisy akt wybrakowanych
			0143	Udostępnianie akt	B2	Bc	Zezwolenia, karty udostępniania
			0144	Formularze	B5	Bc	Opracowanie wzorów
			0145	Wzory odciskowe pieczęci i stempli	A	--	
			0146	Terminarze	Bc	--	
			0147	Dowody doręczeń, opłat pocztowych	Bc	Bc	
				<i>2018</i> <i>Wzrosty i zmniejszenia</i> <i>rozmiarów znaków</i> <i>dotychczasowych</i>	<i>Bc</i>	<i>Bc</i>	
	02			<b>Akty normatywne</b> <b>Pomoc prawna</b>			
		020		Zbiór aktów normatywnych władz nadrzędnych	B10	Bc	
		021		Zbiór aktów normatywnych własnej jednostki	A	Bc	Komplet podpisanych zarządzeń, okólników, pism okólnych, instrukcji i wytycznych itp.

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi	
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach		
1	2	3	4	5	6	7	8	
				0210	Zbiór zarządzeń Rektora	A	B5	Dla każdego rodzaju aktów prawnych zakłada się odrębne teczki. Jeden egzemplarz wraz z materiałami źródłowymi rejestruje się i przechowuje w odpowiednich klasach rzeczowych
				0211	Zbiór pism okólnych Rektora	A	B5	
				0212	Zbiór zarządzeń Dyrektora Administracyjnego	A	B5	
				0213	Zbiór pism okólnych Dyrektora administracyjnego	A	B5	
		022			Interpretacja przepisów prawnych	A	Bc	Wykładnia (interpretacja) własnych aktów normatywnych dotyczących merytorycznej działalności
		023			Opiniowanie własnych aktów normatywnych	B5	Bc	
		024			Opiniowanie zewnętrznych aktów prawnych	B5	Bc	
		025			Sprawy cywilne	B10	Bc	Okres przechowywania liczy się od daty wykonania prawomocnego orzeczenia lub umorzenia sprawy
		026			Sprawy karne	B10	Bc	jak przy klasie 025
		027			Sprawy sądowo – administracyjne	B10	Bc	jak przy klasie 025
	03				<b><u>Planowanie i sprawozdawczość</u></b> <b><u>Statystyka</u></b>			
		030			Metodyka i organizacja planowania i sprawozdawczości			Obejmuje otrzymane z zewnątrz przepisy określające zasady i tryb opracowania planów i sprawozdań

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
				(opisowej i statystycznej)			
			0300	Opracowania zewnętrzne	B5	Bc	Założenia, wskaźniki, instrukcje GUS itp.
			0301	Opracowania własne	A	Bc	
		031		Prognozowanie i planowanie perspektywiczne			
			0310	Projekty wstępne	B5	Bc	Opracowania własne
			0311	Opracowania robocze	B5	Bc	jak przy klasie 0310
			0312	Wersja ostateczna	A	Bc	jak przy klasie 0310 oraz decyzje zatwierdzające
			0313	Oceny, opinie i uwagi	A	Bc	jak przy klasie 0310
			0314	Materiały pomocnicze	A	Bc	Do kategorii A kwalifikuje się te materiały, których treść nie znalazła odzwierciedlenia w wersji ostatecznej planu. Pozostałe kategoria B10.
			0315	Opracowania jednostek podległych	B10	Bc	Podlegają brakowaniu po stwierdzeniu stanu zachowania tych materiałów u twórców aktów
		032		Plany i sprawozdania wieloletnie			
			0320	Projekty własne planów	B5	Bc	
			0321	Wersje ostateczne planów własnych	A	Bc	
			0322	Zmiany ustaleń planowych	A	Bc	
			0323	Sprawozdania wieloletnie własne	A	Bc	
			0324	Sprawozdania wieloletnie jednostek podległych	B10	Bc	jak przy klasie 0315
		033		Plany i sprawozdania roczne oraz bilanse			
			0330	Projekty własne planu	B5	Bc	
			0331	Wersje ostateczne	A	Bc	

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
1	2	3	4		w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
				opracowań planistycznych własnych (jednostkowe i zbiorcze)			
			0332	Zmiany ustaleń planowych	A	Bc	
			0333	Plany jednostek podległych	B10	Bc	jak przy klasie 0315
			0334	Sprawozdania własne	A	Bc	
			0335	Sprawozdania jednostek podległych	B10	Bc	jak przy klasie 0315
			0336	Sprawozdania zbiorcze	A	Bc	Sprawozdania ostateczne i etapowe, jeżeli nie znalazły odzwierciedlenia w wersjach ostatecznych. Opracowania robocze - kategoria B
		034		Plany i sprawozdania komórek organizacyjnych			
			0340	Plany pracy	B5	Bc	
			0341	Sprawozdania z działalności	A	Bc	Obejmuje sprawozdania komórek merytorycznych. Sprawozdania komórek administracyjnych, budżetowych itp. - kategoria B5
		035		Statystyka			
			0350	Źródłowe materiały statystyczne	BE5	Bc	Ankiety, karty i formularze statystyczne, sprawozdania. Okres przechowywania liczy się od daty opracowania końcowego, obejmujący całość danych źródłowych.
			0351	Statystyczne opracowania częściowe	B2	Bc	
			0352	Statystyczne opracowania końcowe	A	Bc	Własne, zbiorcze
		036		Analizy			
			0360	Analizy własne	A	Bc	
			0361	Analizy jednostek podległych	B10	Bc	

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
	04			<u>Informatyka</u>			
		040		Projektowanie i koordynacja systemów i programów			
			0400	Organizacja projektowania i programowania	A	Bc	Kierunki, tematyka itp.(opracowania własne)
			0401	Spis systemów i programów	A	Bc	
			0402	Ogólne schematy systemów i podsystemów	A	Bc	
			0403	Oceny systemów i programów	A	Bc	
			0404	Słownik terminów i pojęć	A	Bc	
			0405	Koordinacja systemów resortowych dotyczących Uczelni	A	Bc	
		041		Bank danych	A	Bc	
		042		Wdrażanie i rozpowszechnianie systemów i programów			
			0420	Organizacja wdrażania	A	Bc	Własne ustalenia
			0421	Eksploatacja systemów i wykorzystanie opracowań	A	Bc	
			0422	Analiza systemu wdrażania, rozpowszechniania i weryfikacji systemów i programów informatycznych	A	Bc	
			0423	Informacje zewnętrzne o tematach opracowywanych lub wdrażanych	B10	Bc	
		043		Przetwarzanie danych			Okres przechowywania uzależniony jest od przydatności tych materiałów dla celów praktycznych tj. od ich całkowitego wykorzystania
			0430	Materiały pomocnicze do	B10	Bc	Instrukcje, wyjaśnienia itp.



Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
				tabulogramów,			
	05		0431	Wydruki maszyn elektronicznych	BE10	--	Tabulogramy, wydruki statystyczne, wyniki badań - kategoria A
				<b><u>Skargi i wnioski</u></b>			
			050	Przepisy własne i ich interpretacja w sprawach załatwiania skarg i wniosków	A	Bc	
			051	Skargi i wnioski załatwione bezpośrednio	A	Bc	W razie masowości tego typu spraw do kat.A kwalifikuje się przykładowo 5-10%
			052	Skargi i wnioski przekazane do załatwienia wg. właściwości	B3	Bc	
			053	Analizy skarg i wniosków	A	Bc	
			054	Rejestry skarg i wniosków	A	Bc	
	06			<b><u>Prace naukowo-badawcze, wydawnictwa, popularyzacja</u></b>			
			060	Prace naukowo-badawcze			Obejmuje prace naukowo-badawcze we wszystkich kierunkach nauki koordynowanych przez Komitet Badań Naukowych
			0600	Zasady podejmowania i prowadzenia prac naukowo-badawczych	A	Bc	Obejmuje uchwały KBN oraz ustalenia własne
			0601	Prace naukowo-badawcze i popularyzacje, opracowania problemowe - własne Uczelni	A	Bc	
			0602	Prace naukowo-badawcze statutowe	A	Bc	
			0603	Opracowania etapowe	A	Bc	Do kategorii A kwalifikuje się te

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
							opracowania, których treść nie znajduje odzwierciedlenia w opracowaniach końcowych. Pozostałe - kategoria B10
			0604	Opracowania końcowe	A	Bc	
			0605	Materiały pomocnicze do opracowań własnych	A	Bc	Ankiety, ekspertyzy itp. Do kat. A kwalifikuje się te informacje jednostkowe, które nie zostały wykorzystane w opracowaniach syntetycznych
			0606	Prace badawczo-usługowe	B5	Bc	Obejmuje sprawozdania z prac na zlecenie jednostek obcych
		061		Opiniowanie prac naukowo-badawczych (własnych i zewnętrznych)	A	Bc	Recenzje, koreferaty, opinie itp.
		062		Ewidencja prac naukowo-badawczych			
			0620	Karty dokumentacyjne	B10	Bc	
			0621	Serwis bibliograficzny	A	Bc	
		063		Wydawnictwa			
			0630	Program wydawnictw	A	Bc	Tzw. "teki wydawnicze" zawierające dokumentację każdego tytułu (książki, czasopisma itp.), a mianowicie: karty wydawnicze, umowy, opracowania autorskie i redakcyjne, opinie, recenzje, projekty graficzne, opinie o wydanym tytule.
			0631	Materiały powstające w związku z publikowaniem pozycji wydawniczych	A	Bc	
			0632	Wykonanie poligraficzne	B2	Bc	
			0633	Rozpowszechnianie wydawnictw	B2	Bc	
		064		Informacje własne dla prasy, radia i telewizji	A	Bc	
		065		Wycinki prasowe i zewnętrzne materiały informacyjne			
			0650	O działalności własnej	A	Bc	
		066		Odpowiedzi na krytykę	A	Bc	

Symbole klasyfikacyjne				Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
					w komórce merytorycznej	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8
				prasową, konferencje prasowe wywiady z kierownictwem i przedstawicielami Uczelni			
		067		Kroniki i monografie	A	Bc	O działalności własnej
		068		Wystawy, pokazy, odczyty i inne imprezy			Obejmuje imprezy stałe i okolicznościowe
			0680	Imprezy własne	A	Bc	Programy, teksty odczytowe, własne plakaty i ulotki propagandowe, własne nagrania dźwiękowe itp.
			0681	Techniczna obsługa imprez	B2	Bc	
			0682	Udział w obcych imprezach krajowych i zagranicznych	A	Bc	Do kat. A zalicza się własne opracowania lub sprawozdania z czynnego uczestnictwa w tych imprezach
	07			<u>Współpraca z krajowymi jednostkami organizacyjnymi</u>			Obejmuje sprawy ogólne współpracy z jednostkami krajowymi nie związane bezpośrednio z aktami innych klas
		070		Z ministerstwami i urzędami centralnymi	A	Bc	Korespondencja merytoryczna, własne opracowania przygotowane dla tych organów - kategoria A. Pozostałe materiały kategoria B5
		071		Z organami władzy i administracji oraz samorządami	A	Bc	jak przy klasie 070
		072		Z innymi urzędami i instytucjami	A	Bc	jak przy klasie 070
		073		Koordinacja branżowa	A	Bc	Programy, umowy, porozumienia i ich realizacja
		074		Reprezentacja	B2	Bc	Zaproszenia, życzenia, podziękowania i inna korespondencja kierownictwa jednostki
	08			<u>Współpraca z zagranicą</u>			
		080		Ogólne zasady i programy współpracy międzynarodowej			Opracowania własne. Opracowania zewnętrzne kategoria B5.
		081		Umowy wielostronne i	A	Bc	

