

## WZÓR UMOWY NA WSPARCIE PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH W RAMACH PROJEKTU INKUBATOR INNOWACYJNOŚCI + NR .....

Zawarta w ..... w dniu ..... roku

pomiędzy:

Instytutem Innowacji i Technologii Politechniki Białostockiej sp. z o.o. z siedzibą w Kleosinie, 16-001, ul. Ojca Stefana Tarasiuka 2, REGON: 200380605, NIP:966-205-54-01 zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorstw prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000375028, reprezentowanym przez

- .....  
- .....

lub

Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku, 15-089, ul. Jana Kilińskiego 1, NIP: 542-021-17-17, reprezentowanym przez

- .....

lub

Uniwersytetem w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku, 15-097, ul. M. Skłodowskiej-Curie 14, NIP: 542-23-83-747, reprezentowanym przez

- .....

zwanym dalej [YY],

a

..... zamieszkałym w ....., ....., przy ul. ....  
legitymującym się dowodem osobistym: ....., wydanym przez .....,  
PESEL: .....

zwanym dalej Kierownikiem Projektu,

a wspólnie zwani **Stronami**.

Strony zawierają porozumienie następującej treści.

### Preambula

1. Celem programu pod nazwą Inkubator Innowacyjności+, jest wsparcie procesu zarządzania wynikami badań naukowych i prac rozwojowych, w szczególności w zakresie komercjalizacji. Realizacja programu powinna przyczynić się do promocji osiągnięć naukowych, zwiększenia ich

wpływu na rozwój innowacyjności oraz wzmocnienia współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym.

2. Strony podpisują niniejszą umowę w celu przyznania wsparcia finansowego na przeprowadzenie prac przedwdrożeniowych na podstawie wniosku projektowego złożonego zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w projekcie realizowanym przez konsorcjum Instytutu Innowacji i Technologii Politechniki Białostockiej, Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz Uniwersytetu w Białymstoku w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Program „INKUBATOR INNOWACYJNOŚCI +” (dalej „Regulamin”) i ocenionego pozytywnie przez Komitet Inwestycyjny,
3. Strony zgadzają się na [wspólną] komercjalizację projektu, o którym mowa w §1 ust. 1 na zasadach indywidualnie ustalonych pomiędzy Stronami.

## §1

### Zasady finansowania

1. YY pokryje koszty realizacji Projektu pt. „.....” w wysokości ... PLN brutto/netto.
2. Koszty realizacji, o których mowa w ust. 1 przeznaczone są na realizację działań objętych Wnioskiem projektowym, który stanowi załącznik nr 1 do umowy (dalej Wniosek).
3. Kierownik Projektu odpowiada za realizację działań objętych Wnioskiem.
4. Wszelkie zmiany Wniosku wymagają zgody Koordynatora Naukowego Projektu.
5. Kierownik Projektu ma obowiązek rozliczyć się z realizacji Wniosku przez uzyskanie akceptacji Koordynatora Naukowego Projektu w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji prac przedwdrożeniowych na podstawie raportu końcowego stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
6. Koordynator Naukowy Projektu nadzoruje realizację Wniosku i w razie stwierdzenia przesłanek braku celowości kontynuacji Projektu uprawniony jest do wstrzymania finansowania.
7. Wydatkowanie środków będzie przebiegało zgodnie z procedurą wewnętrzną YY i przepisami prawa krajowego.

## §2

### Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje z dniem podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

YY

Kierownik Projektu